



C.I. n. 211

Casorate Sempione, 26.03.2024

**Ai docenti di scuola secondaria di primo grado
e, p.c., alla segreteria didattica**

Oggetto: procedure per la segnalazione di alunni inadempienti all'obbligo scolastico

Le norme vigenti assegnano al Dirigente Scolastico l'obbligo di vigilanza sull'assolvimento dell'obbligo scolastico per i minori di età compresa fra i 6 e i 16 anni. L'assenza dell'alunno, senza adeguate giustificazioni, determina pertanto un obbligo di attivazione che ricade in capo al Dirigente. È evidente, altresì, che solo una segnalazione tempestiva offre la possibilità di mettere in atto procedure efficaci al fine di far rientrare il minore nel percorso scolastico.

Con la presente si impartiscono ai docenti e agli uffici di Segreteria le seguenti disposizioni a carattere permanente distinguendo preliminarmente i seguenti casi:

- **Evasione:** l'alunno iscritto non si è mai presentato;
- **Elusione:** assente da più di 15 giorni senza motivazione accertata;
- **Frequenza irregolare;**
- **Abbandono**

Al verificarsi dei precedenti casi, i docenti coordinatori di classe devono far pervenire alla Segreteria didattica, utilizzando il modello allegato, la segnalazione dei casi di mancata frequenza (evasione, elusione, frequenza irregolare e abbandono).

Se la percentuale è alta (tra 10 e 25%):

1. informare il Dirigente (a cura del coordinatore di classe)
2. informare famiglia con lettera formale come da fac-simile da adattare in caso di classi prime, seconde o terze e inviare in segreteria per l'invio ufficiale
3. colloquio con la famiglia - monitoraggio della situazione (a cura del coordinatore di classe)
4. (se non si ravvisano miglioramenti) informare i Servizi per mancato assolvimento dell'obbligo scolastico (a cura del Dirigente scolastico).

Se la percentuale di assenza supera il 25%:

1. informare il Dirigente (a cura del coordinatore di classe)
2. il DS informa direttamente i Servizi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Elena Tarantino)**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*