Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI VOLONTARI AI FINI DELL'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Deliberato dagli organi collegiali delibera del Collegio n. 15 in data 30.09.2026 n. delibera del Consiglio d'Istituto n. 1088 del 13.10.2026

Art. 1 Principi generali

L'Istituto promuove attività individuali di volontariato con il duplice obiettivo di arricchire e potenziare l'offerta formativa a favore della popolazione scolastica e di offrire opportunità di impegno sociale e civile ad adulti esperti in vari campi.

Art. 2 Oggetto e finalità

Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina degli interventi di volontariato attuati da docenti in pensione e da altri adulti esperti in particolari campi, per migliorare l'offerta formativa dell'Istituto attraverso attività didattiche integrative e/o collegate al territorio.

Per attività di volontariato si intende quella prestata per un tempo durevole, in modo spontaneo e gratuito in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione dei dipendenti pubblici.

Art. 3 Criteri generali di utilizzo

a) Le attività di volontariato, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità scolastica e allo sviluppo dell'offerta formativa, sono conferite esclusivamente a volontari come impegno spontaneo.

b) Le attività di volontariato sono individuate, in linea di massima, fra i seguenti settori di intervento:

- interventi singoli all'interno di progetti didattici predisposti dai docenti e approvati dal Collegio dei Docenti;
- attività laboratoriali relative a mestieri e competenze legate al territorio e alla sua storia;
- attività di supporto all'alfabetizzazione alunni di cittadinanza straniera;
- attività di recupero per alunni con particolari difficoltà di apprendimento.

Si esclude la partecipazione di volontari a gite e uscite didattiche di uno o più giorni.

Art. 4 Modalità e criteri di affidamento

a) L'affidamento dell'attività di volontariato è effettuata dal Dirigente Scolastico dopo valutazione della richiesta inoltrata dal volontario attraverso il modello previsto (modulo A);

b) Costituisce condizione vincolante per l'affidamento dell'attività la preventiva integrale accettazione per iscritto del presente regolamento.

c) Costituisce criterio preferenziale, per l'affidamento dell'attività, il possesso delle specifiche competenze nelle singole discipline inerenti alla progettualità in essere.

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

4. In seguito a valutazione positiva da parte del dirigente scolastico l'Istituto stipula con il richiedente un contratto di attività di volontariato secondo il modello previsto (MODULO B)

Art. 5 Requisiti soggettivi

a) Per poter ottenere l'affidamento dell'attività di volontariato ai sensi del presente regolamento, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- età superiore ad anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici e assenza di condanne penali o di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- idoneità psico-fisica e culturale allo svolgimento dell'attività di volontariato, in relazione alle caratteristiche operative proprie della specifica attività.

Art. 6 Qualificazione giuridica e fiscale dell'incarico

a) L'impegno connesso con gli incarichi di cui al presente regolamento non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato, esso infatti non si configura come rapporto di lavoro. L'attività di volontariato non può essere praticata per garantire le normali attività della scuola: essa si inserisce nell'ambito scolastico in modo complementare, costituendo pertanto un arricchimento di dette attività tramite l'apporto del patrimonio di conoscenza e di esperienza dei volontari.

b) L'affidamento dell'attività di volontariato esclude tassativamente ogni instaurazione di rapporto di lavoro subordinato ancorché a termine.

c) Il ruolo di volontario si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso alla funzione medesima.

e) L'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo. Non è previsto alcun rimborso spese.

Art. 7 Modalità organizzative

a) Il referente del progetto cui è riconducibile l'attività svolta dal volontario provvede a organizzare, sovrintendere, verificare e accertare l'esecuzione di tali attività. L'organizzazione delle attività è quindi di competenza del personale scolastico e i volontari si devono attenere a essa.

b) Il responsabile vigila sullo svolgimento delle attività avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le scelte degli utenti delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore, qualora previste.

c) All'inizio dell'attività il responsabile predispone, di comune accordo con i volontari, un programma operativo per la realizzazione delle attività stesse.

e) I volontari realizzano il loro intervento sulla base dei progetti didattici predisposti dai Team di docenti della scuola Primaria e dai Consigli di classe della Scuola secondaria di I grado.

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

Il responsabile di progetto, in accordo col Dirigente Scolastico, definisce l'organizzazione oraria del volontario sentite le esigenze dei Team e Consigli di Classe. Il Calendario è reso noto al personale scolastico.

Art. 8 Assicurazione

I volontari inseriti nelle attività sono considerati assicurati a titolo gratuito come previsto nel capitolato relativo al contratto assicurativo stipulato.

Art. 9 Doveri dei volontari

a) Ciascun volontario è tenuto a:

- svolgere le attività concordate con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico e in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o di regolamento;
- rispettare gli orari di attività prestabiliti;
- tenere un comportamento improntato alla massima correttezza e educazione;
- notificare tempestivamente al responsabile eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie attività;
- attenersi alle indicazioni ricevute in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza nei luoghi di lavoro oltre che di vigilanza sui minori in custodia;
- non dedicarsi, durante il servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico;
- segnalare tutti quei fatti e circostanze che richiedano l'intervento di altro personale al referente di plesso;

b) Ciascun volontario è personalmente responsabile qualora ponga in essere comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi l'Istituto e i suoi dipendenti sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Art.10 Accordi di servizio

All'atto dell'instaurarsi del rapporto fra l'Istituto e i singoli volontari, questi e il Dirigente Scolastico sono tenuti a sottoscrivere appositi accordi riguardanti:
per l'amministrazione:

- la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari;
- la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti e autonomi;
- la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Istituto e i volontari in relazione alle attività da questi svolte;
- l'assunzione delle spese di assicurazione dei volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;

per i volontari:

- la presentazione della domanda al Dirigente scolastico indicando l'attività e/o il progetto per cui si rendono disponibili utilizzando il modulo indicato;
- la dichiarazione che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, che il servizio prestato è gratuito, senza carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

- l'accettazione espressa di operare, in forma coordinata con il personale scolastico indicato, nell'ambito di programmi e progetti impostati dall'istituzione scolastica,
- assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- la dichiarazione di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali l'attività viene svolta;
- la dichiarazione di prendere visione del piano di evacuazione di Plesso, nonché delle norme che regolano la sicurezza di Istituto;
- il rispetto delle norme sulla tutela della privacy rispetto ai dati di cui possono venire a conoscenza nell'espletamento della loro attività.

Art. 11 - Interventi di breve durata: intervento di esperti a titolo di volontariato

1. Per gli interventi in classe di durata limitata nel tempo (singoli interventi nelle classi) effettuata da personale volontario, si formula richiesta di entrata al Dirigente Scolastico, da parte del docente interessato dalla singola iniziativa e progetto per opportuna autorizzazione.
2. La richiesta deve riguardare attività coerenti con le progettualità deliberate dal Collegio Docenti.

Allegati:

Modulo A **Istanza richiesta Volontari- DISPONIBILITA' AD EFFETTUARE SERVIZIO DI VOLONTARIATO- Attività continuativa**

Modulo B **Stipula CONTRATTO DI VOLONTARIATO**

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

Modulo A Istanza richiesta Volontari- **DISPONIBILITA' AD EFFETTUARE SERVIZIO DI VOLONTARIATO- Attività continuativa**

Al Dirigente scolastico

Il/La sottoscritto/a _____Nato/a a _____ il_____
Residente a _____
In via_____
Codice fiscale_____

dichiara quanto segue:

1. di essere fisicamente idoneo a svolgere l'attività di supporto alla didattica, alla sorveglianza o al supporto materiale volto al miglioramento dei locali e delle pertinenze esterne/interne dell'istituto scolastico per la quale/i quali è stat_ contattat_
2. ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:
   - di godere dei diritti civili e politici;
   - di **non** aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, pienamente consapevole di quanto prescritto nel DPR 445/2000 art. interessati,
   - di non avere condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600- quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
   - di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
   - di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali a suo carico, in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609- undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
   - di essere a conoscenza che il datore di lavoro ha facoltà, ai sensi dell'art 28 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313, di richiedere i certificati previsti dagli artt. 23 (casellario giudiziale) e 27 (casellario dei carichi pendenti) di detto D.P.R.
3. di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n°196 e

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4. di conoscere pienamente, in ogni sua parte, il regolamento per l'utilizzo di volontari di codesta amministrazione e di accettarlo integralmente senza riserva alcuna,
5. di riconoscere pienamente l'insindacabile facoltà dell'Istituto di revocare in ogni tempo l'eventuale incarico, senza necessità di motivazione alcuna e senza che ciò possa dar adito a pretese od indennizzi di sorta da parte ed in favore del sottoscritto,
6. di impegnarsi a rispettare e riconoscere le eventuali prescrizioni o condizioni speciali che saranno precisate al conferimento dell'incarico,
7. di essere disponibile ad assumersi l'impegno per n…… ore settimanali/ mensili,
8. di conoscere che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà e gratuitamente, senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale,
9. di avere preso visione del piano di evacuazione di Plesso, nonché delle norme che regolano la sicurezza dell'Istituto,
10. di accettare di operare in forma coordinata con il responsabile dell'Istituzione scolastica nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione, assicurando adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibile alle verifiche concordate,
11. di accettare di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali si svolge l'attività.
12. rispettare le norme sulla tutela della privacy e
13. acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le verifiche che si renderanno necessarie

Data_____ Firma

_____

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

Si allega documento d'identità

DATI DEL VOLONTARIO

COGNOME E NOME _____

INDIRIZZO _____

RECAPITI TELEFONICI _____

INDIRIZZO E MAIL _____

TITOLO DI STUDIO _____

PROFESSIONE _____

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

MODULO B CONTRATTO DI VOLONTARIATO

Oggetto: Contratto attività di volontariato

tra

L'Istituto scolastico _____

rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico _____

nato/a a_____il_____

e

Il/La sig./sig.ra _____
Nato/a a_____il_____
Residente a _____
In via_____
Codice fiscale_____

PREMESSO che:

- il PTOF dell'Istituto Scolastico prevede un progetto sul tema_____con l'utilizzo anche del personale volontario,
- che il Sig_____si è dichiarato disponibile a svolgere nel corrente anno scolastico tale attività per numero ore,

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto xxxxxxx che disciplina con il Regolamento specifico l'attività di volontariato,

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione di opera intellettuale di volontariato, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

ART.1 Il Sig_____individuato quale esperto - volontario si impegna a prestare la propria opera intellettuale nel progetto_____.per n._____ore complessive nel plesso_____

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

ART.2 L'attività viene prestata a titolo totalmente gratuito. E' tassativamente esclusa ogni instaurazione di rapporto subordinato ancorché a termine.

ART.3 Il volontario inserito nelle attività è assicurato

ART.4 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART.5 Il Sig_____dichiara di aver letto il Regolamento per l'utilizzo di volontari per miglioramento dell'offerta formativa e di accettarlo senza riserve.

ART.6 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dalle norme di legge.

ART.7 L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi del D.Lgs n.196/2003, e s.m.i. GDPR 679/2016 che i dati personali forniti dal contraente, o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dalla esecuzione di obblighi di leggeo di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati , per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

ART. 8 Il volontario non è incaricato alla gestione e trattamento del dato personale e si impegna a rispettare le seguenti istruzioni operative in materia di normativa e privacy:

- **Dovere di riservatezza:** È fatto assoluto divieto di comunicare, diffondere o rivelare a terzi (compresi altri genitori o soggetti esterni alla scuola) informazioni, notizie, dati personali (es. stato di salute, disabilità, situazioni familiari o di disagio degli alunni) di cui venga a conoscenza nello svolgimento del Suo servizio. Tale obbligo di riservatezza permanente anche dopo la cessazione del rapporto di collaborazione.
- **Divieto di ripresa visiva/audio:** È severamente vietato effettuare fotografie, registrazioni audio o riprese video all'interno dei locali scolastici o durante le attività esterne utilizzando smartphone, tablet o altri dispositivi personali, salvo espressa e preventiva autorizzazione scritta della Presidenza per scopi strettamente istituzionali.
- **Divieto di custodia e conservazione di dati cartacei**
- **Sistemi informatici:** Non è consentito l'accesso alle postazioni informatiche della scuola o a informazioni contenute nella piattaforme istituzionali dell'Istituto.

Il presente atto ha validità per tutta la durata dell'attività di volontariato prevista per l'anno scolastico corrente.

Il volontario con la presente sottoscrizione autorizza alla gestione del trattamento dei dati da parte dell'Istituzione Scolastica.

Casorate Sempione, _____

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto Comprensivo Toscanini
PIAZZA TRATTATI DI ROMA 1957, n.5
CAP: 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
Tel. 0331296182. - C.F: 82007580127 C. Mec: VAIC865004
Email: VAIC865004@ISTRUZIONE.IT - PEC: VAIC865004@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.ictoscanini.edu.it/

Il Dirigente Scolastico _____

Il Contraente _____