

TUTORIAL STUDENTI

Primo accesso alla piattaforma G Suite for Education

1. Vai all'indirizzo <https://www.google.it/>



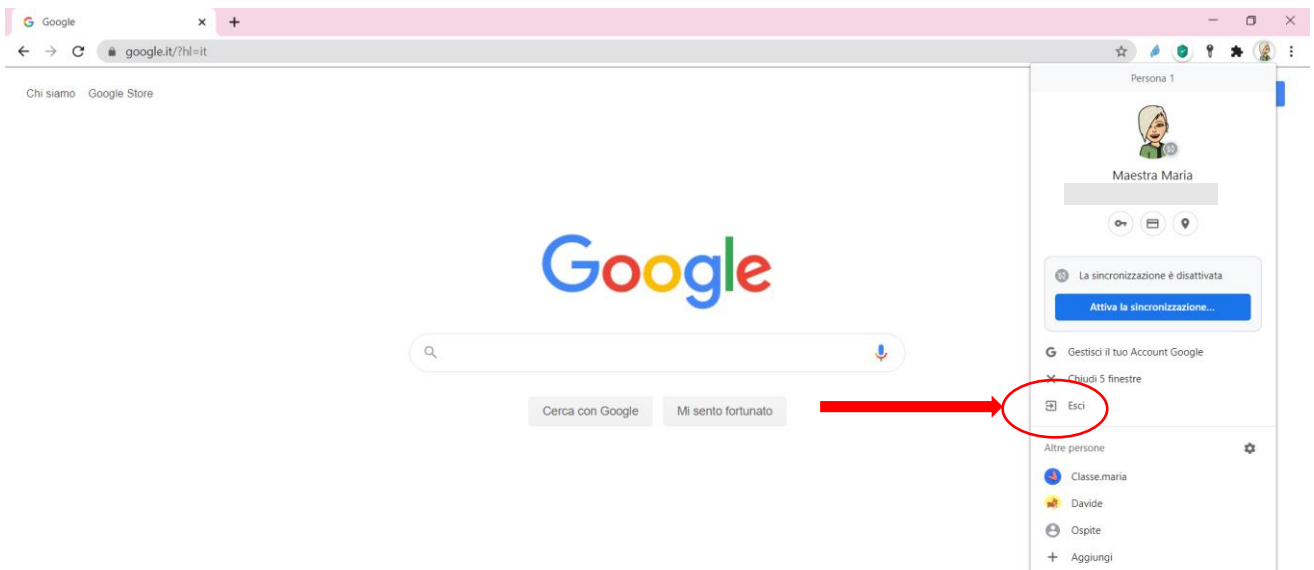
2. Clicca sul tasto "Accedi" in alto a destra

Gmail Immagini  **Accedi**

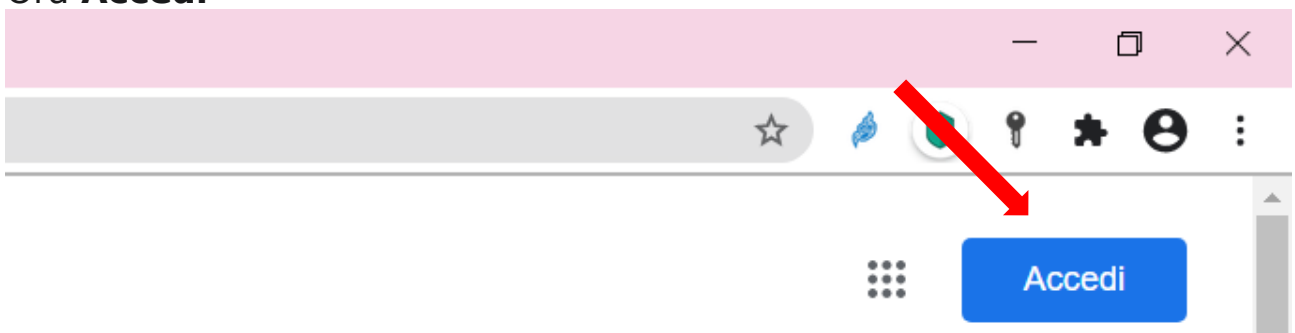
Se in alto a destra vedi un'icona rotonda vuol dire che sei ancora collegato al tuo account personale



Clicca su "Esci"



Ora **Accedi**



3. Inserisci l'indirizzo email nel formato

cognome.nome.studente@comprensivotoscanini.it

- Se il tuo cognome è formato da più parole, queste devono essere scritte tutte di seguito senza spazi.
- Se hai più nomi questi devono essere scritti di seguito senza spazi.
Ad Esempio Pablo Diego José Francisco Picasso, nel formato *cognome.nome.studente@*, sarà *picasso.pablodiegojosefrancisco.studente@compensivotoscanini.it*
Accenti e apostrofi non compaiono nel tuo account (*ad es. Nicolò, sarà nicolo*).

Google

Accedi

Utilizza il tuo Account Google

Indirizzo email o numero di telefono

cognome.nome.studente@comprensivotoscanini.it

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

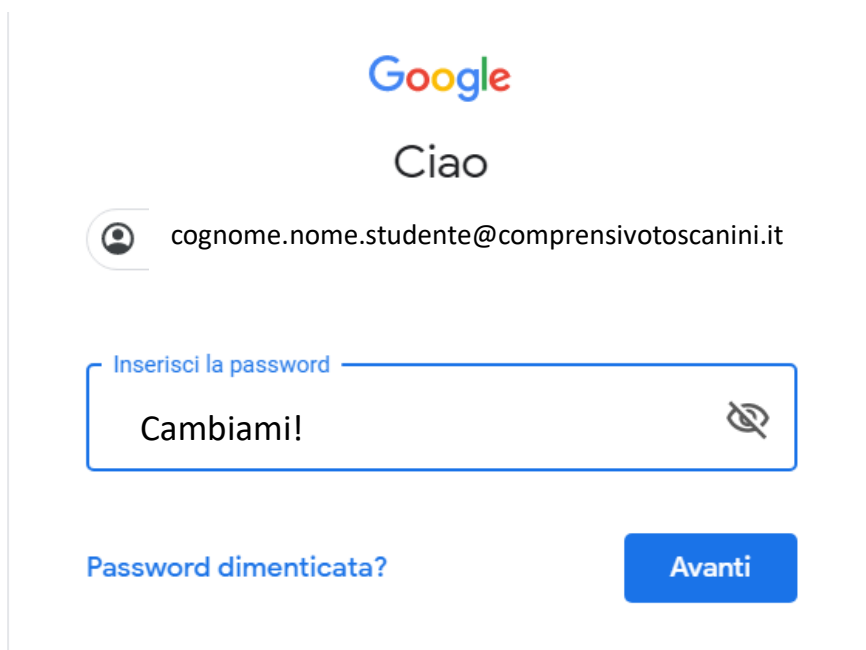
Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

Avanti

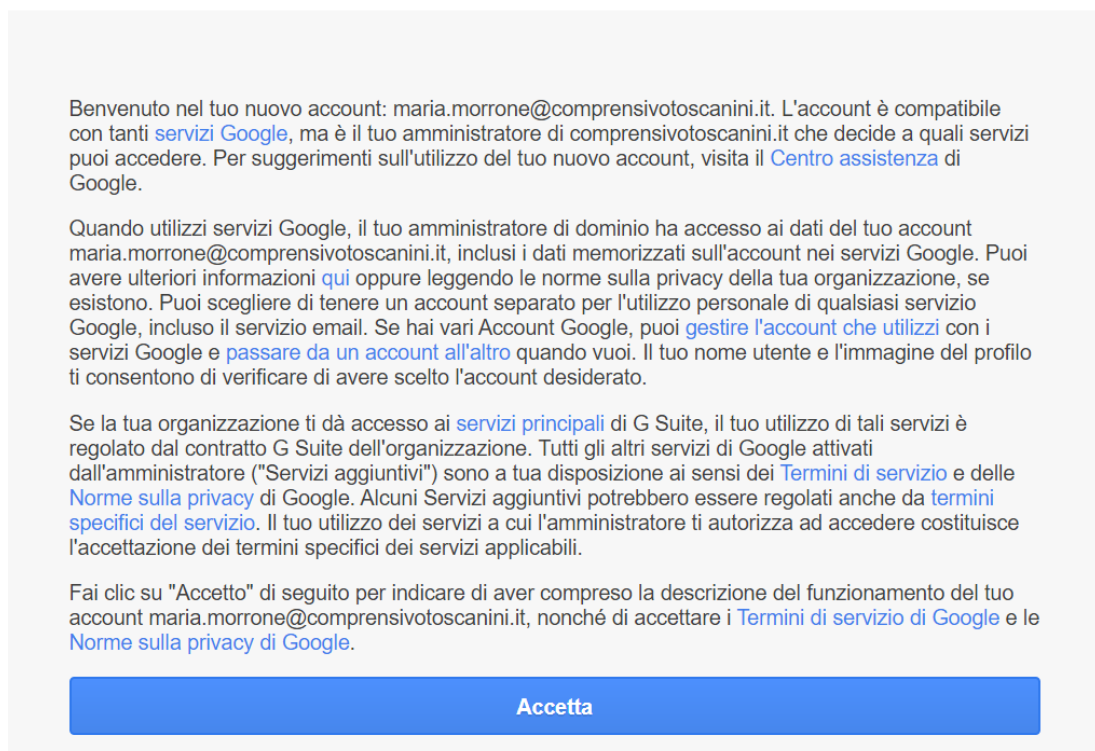
4- Clicca su "Avanti"

5. Inserisci la password provvisoria **Cambiami!** (non dimenticare il punto esclamativo) e clicca su "Avanti"



The screenshot shows the Google account creation interface. At the top is the Google logo, followed by the greeting "Ciao". Below this is a profile icon and the email address "cognome.nome.studente@comprensivotoscanini.it". A password input field is highlighted with a blue border, containing the text "Cambiami!". To the right of the field is a visibility icon. Below the field are two links: "Password dimenticata?" and a blue button labeled "Avanti".

5. Si aprirà la pagina di benvenuto con tutte le informazioni. "Accetta" e continua ...



The screenshot shows the Google account welcome page. At the top is the Google logo, followed by the heading "Benvenuto nel tuo nuovo account". Below this is a light gray box containing the following text:

Benvenuto nel tuo nuovo account: maria.morrone@comprensivotoscanini.it. L'account è compatibile con tanti [servizi Google](#), ma è il tuo amministratore di comprensivotoscanini.it che decide a quali servizi puoi accedere. Per suggerimenti sull'utilizzo del tuo nuovo account, visita il [Centro assistenza](#) di Google.

Quando utilizzi servizi Google, il tuo amministratore di dominio ha accesso ai dati del tuo account maria.morrone@comprensivotoscanini.it, inclusi i dati memorizzati sull'account nei servizi Google. Puoi avere ulteriori informazioni [qui](#) oppure leggendo le norme sulla privacy della tua organizzazione, se esistono. Puoi scegliere di tenere un account separato per l'utilizzo personale di qualsiasi servizio Google, incluso il servizio email. Se hai vari Account Google, puoi [gestire l'account che utilizzi](#) con i servizi Google e [passare da un account all'altro](#) quando vuoi. Il tuo nome utente e l'immagine del profilo ti consentono di verificare di avere scelto l'account desiderato.

Se la tua organizzazione ti dà accesso ai [servizi principali](#) di G Suite, il tuo utilizzo di tali servizi è regolato dal contratto G Suite dell'organizzazione. Tutti gli altri servizi di Google attivati dall'amministratore ("Servizi aggiuntivi") sono a tua disposizione ai sensi dei [Termini di servizio](#) e delle [Norme sulla privacy](#) di Google. Alcuni Servizi aggiuntivi potrebbero essere regolati anche da [termini specifici del servizio](#). Il tuo utilizzo dei servizi a cui l'amministratore ti autorizza ad accedere costituisce l'accettazione dei termini specifici dei servizi applicabili.

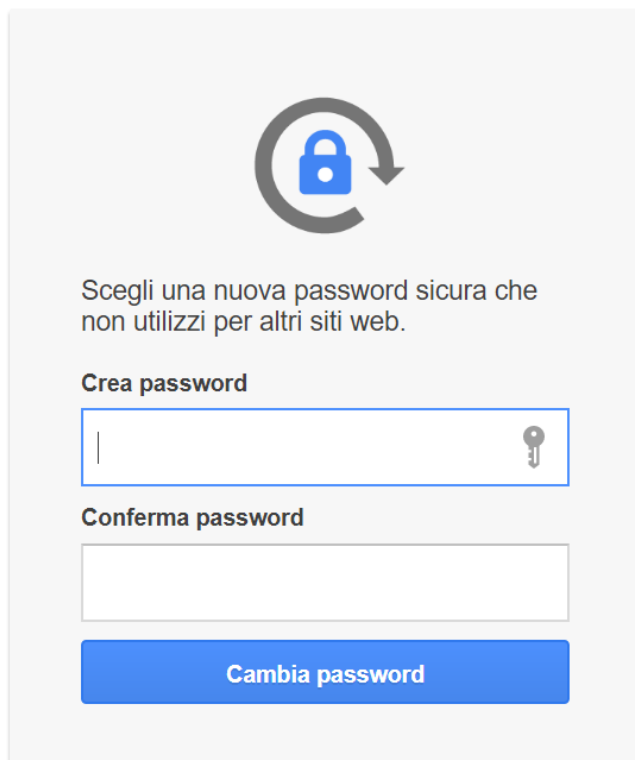
Fai clic su "Accetto" di seguito per indicare di aver compreso la descrizione del funzionamento del tuo account maria.morrone@comprensivotoscanini.it, nonché di accettare i [Termini di servizio di Google](#) e le [Norme sulla privacy di Google](#).

At the bottom of the gray box is a blue button labeled "Accetta".

6. Devi cambiare la password iniziale, quindi digitane una nuova

Cambia la password di
cognome.nome.studente @comprensivotoscanini.it

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)



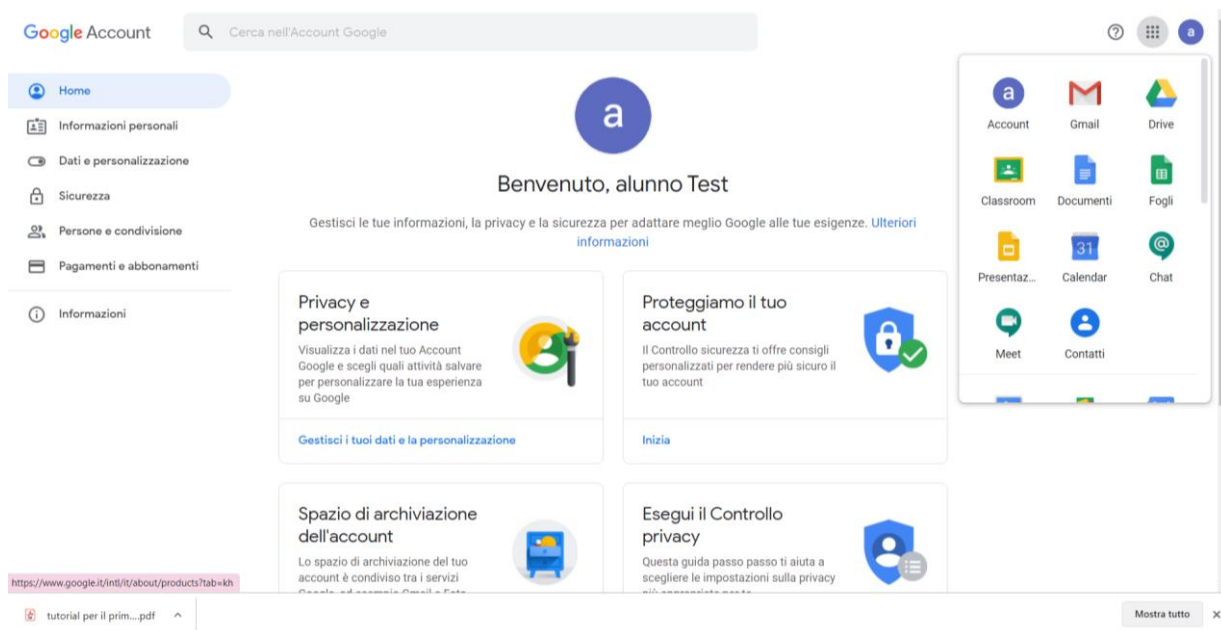
Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

Crea password

Conferma password

Cambia password

. Benvenuto in G Suite



Google Account

Cerca nell'Account Google

Home

Informazioni personali

Dati e personalizzazione

Sicurezza

Persone e condivisione

Pagamenti e abbonamenti

Informazioni

Benvenuto, alunno Test

Gestisci le tue informazioni, la privacy e la sicurezza per adattare meglio Google alle tue esigenze. [Ulteriori informazioni](#)

Privacy e personalizzazione

Visualizza i dati nel tuo Account Google e scegli quali attività salvare per personalizzare la tua esperienza su Google

[Gestisci i tuoi dati e la personalizzazione](#)

Proteggiamo il tuo account

Il Controllo sicurezza ti offre consigli personalizzati per rendere più sicuro il tuo account

[Inizia](#)

Spazio di archiviazione dell'account

Lo spazio di archiviazione del tuo account è condiviso tra i servizi

Esegui il Controllo privacy

Questa guida passo passo ti aiuta a scegliere le impostazioni sulla privacy

Account Gmail Drive Classroom Documenti Fogli Presentaz... Calendar Chat Meet Contatti

<https://www.google.it/intl/it/about/products?tab=kh>

tutorial per il prim...pdf

Mostra tutto

Ricorda di conservare con cura la password scelta in modo da evitare problemi di accesso.