

Circ. 247

Casorate Sempione, 25.08.2026

Ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale

PC. Ai docenti

Al personale ATA

Istituto Comprensivo Toscanini

Al sito

OGGETTO: richieste somministrazione/auto-somministrazione farmaci a scuola - a.s 2026.27

In riferimento all'oggetto si porta a conoscenza la procedura di richiesta di somministrazione dei farmaci a scuola ai sensi del Protocollo Farmaci firmato tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale (DGR n. XII/4483 del 03/06/2025) collocato in allegato alla presente per opportuna consultazione.

Si ricorda che la procedura può essere attivata solo per **l'autorizzazione della somministrazione improrogabile di farmaci relativi alle patologie (diabete, asma, epilessia)** e/o dispositivi medici (PEG). L'Istituto non procede, dunque, a soddisfare la richiesta di altre terapie farmacologiche legate a patologie croniche, temporanee e brevi: è cura della famiglia organizzare la somministrazione del farmaco nel rispetto delle prescrizioni mediche al di fuori dell'orario scolastico.

I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale sono pregati di compilare i seguenti moduli allegati alla presente al fine di richiedere la somministrazione del farmaco **prima dell'avvio dell'anno scolastico** e di inviarli presso gli Uffici di segreteria entro il **4 settembre 2026** avendo cura di collocare nell'oggetto della mail: **"Richiesta somministrazione del farmaco NOME-COGNOME dell'ALUNNO/A CLASSE-PLESSO DI RIFERIMENTO"**.

Come specificato nel Protocollo è possibile formulare semplice richiamo alla richiesta dell'anno precedente: **in tale caso si richiede di compilare nuovamente il MOD A e di allegare nuovamente il MOD B già in vostro possesso e redatto per l'anno scolastico precedente in caso di situazione clinica non mutata**. È responsabilità del genitore valutare, in questo caso, la situazione anche in accordo con il pediatra.

Nel caso in cui la famiglia avesse utilizzato la vecchia modulistica in vigore dovrà provvedere a redigere la nuova istanza con la nuova modulistica in quanto aggiornata ai nuovi protocolli territoriali di emergenza.

Si raccomanda di porre particolare attenzione nella redazione dei documenti consapevoli che una documentazione chiara permette all'Istituto di procedere celermente nella successiva autorizzazione di consegna del farmaco a scuola.

Si ricorda, infine, quanto indicato nell'art. 3 del Protocollo per quanto di competenza del genitore:

- autorizzare la somministrazione del farmaco consapevole che il personale scolastico non deve avere competenze sanitarie specifiche;
- fornire e consegnare il farmaco a scuola e provvedere a rinnovare la fornitura: anche in caso di autosomministrazione il farmaco viene depositato a scuola;
- fornire ogni documentazione utile e necessaria: piano terapeutico redatto dal medico, prospetti di utilizzo e conservazione del farmaco;
- aggiornare recapiti telefonici in modo da garantire la reperibilità in caso di emergenza.

Il Dirigente, lo Staff e la segreteria rimangono a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Il Dirigente Scolastico

Terrazzan Elisa

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme ad esso correlate.*

Allegati:

MOD. A Richiesta di autorizzazione somministrazione farmaci a scuola

MOD. B Prescrizione del medico curante alla somministrazione di farmaci in ambito scolastico

All. C Protocollo somministrazione farmaco regione e USR Lombardia