

Circolare n.171

Casorate Sempione, 23/03/2026

**AL PERSONALE ATA  
Loro SEDI**

**OGGETTO:** Richiesta ferie periodo estivo A.S. 2025/2026

Per consentire a questa Amministrazione di organizzare il servizio nel periodo di sospensione delle attività didattiche durante **il periodo estivo** per i mesi di luglio e agosto si invita il personale ATA a presentare le relative richieste **entro il 31 Marzo 2026**.

La richiesta dovrà essere effettuata tenendo conto delle seguenti indicazioni:

1. Le ferie e le festività soppresse devono essere fruito entro il 31 agosto, salvo i casi previsti dalla normativa vigente.
2. In linea con quanto previsto dal CCNL, nel periodo 1° luglio – 31 agosto, è assicurato il godimento di almeno 15 gg lavorativi continuativi di riposo.
3. E' consentita la chiusura estiva anticipata dei plessi a condizione che, **entro metà luglio**, siano state effettuate le pulizie approfondite dei locali e degli spazi. Il DSGA provvede alla verifica prima della chiusura del plesso.
4. Durante il periodo estivo e di interruzione delle attività didattiche le ferie possono essere fruito salvaguardando il numero minimo di personale in servizio pari a:

Assistenti Amministrativi: 2 unità    Collaboratori scolastici: 2 unità.

5. In caso di richiesta nel mese di giugno da parte di personale della Scuola Secondaria di 1° o dell'infanzia, si ricorrerà alla rotazione di personale di altro plesso per effettuare il servizio.

Il Dsga  
Dott.ssa Garrafa Alessandra

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Terrazzan Elisa